

CONTRACT DE ȘCOLARIZARE

pentru programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Universitatea Spiru Haret din București cu sediul central în str. Ion Ghica, nr. 13, sector 3, reprezentată de conf. univ. dr. Aurelian A. BONDREA în calitate de rector

și

D-na/Dl. _____ având act de identitate seria ____ nr. _____, eliberat la data de _____, cod numeric personal _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județul/sectorul _____, tel. _____, adresă de email _____, în calitate de cursant la programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă _____ organizat de Facultatea de _____.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Prezentul contract are ca obiect desfășurarea activităților specifice învățământului postuniversitar, în concordanță cu planul de învățământ elaborat pentru programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, din cadrul Facultății de _____.

DURATA CONTRACTULUI

Art. 2. Durata contractului este de la _____ până la finalizarea programului de formare și dezvoltare profesională continuă.

CERTIFICAREA COMPETENȚELOR

Art. 3. După absolvirea cursurilor și promovarea examenului final de certificare a competențelor, cursanții vor primi un certificat de atestare a competențelor profesionale și suplimentul descriptiv.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4. Cursantul are obligația să cunoască și să respecte Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și finalizarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă al Universității *Spiru Haret*, precum și celelalte acte normative care reglementează organizarea și desfășurarea procesului de învățământ.

Art. 5 (1). Pe perioada școlarizării, cursantul are următoarele *drepturi*:

- a) să participe la activitățile didactice conform graficului stabilit pentru desfășurarea programului de formare și dezvoltare profesională continuă;
- b) să beneficieze de prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, modificată și completată, a Cartei universității și a Regulamentului privind organizarea, desfășurarea și finalizarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă al Universității *Spiru Haret*;
- c) să folosească, în procesul de învățământ, laboratoarele, amfiteatrele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile, punctele informatice, bazele și sălile sportive și celelalte mijloace puse la dispoziție de către Universitatea *Spiru Haret*;
- d) să primească certificatul de atestare a competențelor profesionale și suplimentul descriptiv, după promovarea examenului de finalizare a programului;
- e) să primească și să completeze chestionarele de evaluare academică.

(2) Pe perioada școlarizării, cursantul are următoarele *obligații*:

- a) să respecte prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011, modificată și completată, a Cartei universității, a Regulamentului privind organizarea, desfășurarea și finalizarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și ale altor reglementări emise de organismele decizionale ale universității;
- b) să semneze la începutul desfășurării programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă la care s-a înscris, contractul de școlarizare și să-i respecte prevederile;
- c) să participe la cursuri și la examene;
- d) să se informeze din timp asupra datei de începere a cursurilor și a locului de desfășurare a acestora. Pentru a primi corespondența și a fi informat din timp asupra anumitor situații apărute în desfășurarea programului, cursantul va pune la dispoziția secretariatului facultății care gestionează programul de studii, date corecte și complete cu privire la nume, adresă de domiciliu, adresă de e-mail și numere de telefon la care poate fi contactat și să anunțe în scris orice modificare a datelor sale personale și de contact;
- e) să manifeste comportament civic și respect față de cadrele didactice, colegii de curs, precum și față de membrii comunității Universității și din afara acesteia;

- f) să păstreze și să utilizeze cu maximă responsabilitate baza materială pusă la dispoziția lor de Universitatea *Spiru Haret*;
- g) să respecte regulamentul de ordine interioară al Universității *Spiru Haret*, normele de protecția muncii și PSI (prevenirea și stingerea incendiilor) reglementate prin legislație, în România;
- h) să nu fumeze în spațiile universității; în caz contrar, cursanții în cauză vor suporta sancțiunile stabilite de către Senatul Universității, în conformitate cu legislația în vigoare;
- i) să se legitimeze, la cerere, în spațiile Universității.

Art. 6(1). Universitatea *Spiru Haret* are următoarele *drepturi*:

- a) să ceară cursantului să respecte regulamentele Universității *Spiru Haret* și să-l sancționeze în cazul constatării abaterilor de la acestea;
- b) să recupereze, în cel mai scurt timp, de la cursantul vinovat de producerea unui prejudiciu rezultat din degradarea sau distrugerea unor bunuri aparținând Universității *Spiru Haret*, contravaloarea acestora.

(2). Universitatea *Spiru Haret* are următoarele *obligații*:

- a) să asigure condițiile materiale și logistice de derulare a activităților didactice conform planurilor de învățământ;
- b) să asigure condițiile de exercitare a drepturilor cursantului, în concordanță cu legislația în vigoare;
- c) să acorde certificatele de atestare a competențelor profesionale corespunzătoare, la finalizarea studiilor, însoțite de suplimentele descriptive.

MODALITĂȚILE DE DERULARE A CONTRACTULUI

Art. 7. Desfășurarea și finalizarea programului se realizează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și finalizarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.

TAXE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 8 Taxa de studiu reprezintă contravaloarea serviciilor oferite cursantului de către Universitatea *Spiru Haret* stabilită anual, în condițiile legii, de Consiliul de Administrație al Universității, în funcție de cheltuielile specifice școlarizării și rata inflației.

Art. 9 Pentru anul universitar 2023/2024 la programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare continuă _____, taxa de studiu este de _ lei, ce se achită în următoarele modalități:

- a) 50% din valoarea taxei de studiu se va achita până la data începerii programului;
- b) 50% până la finalizarea programului de studii postuniversitare de formare și dezvoltare continuă.

PROPRIETATEA INTELECTUALĂ

Art. 10 Toate drepturile decurgând din proprietatea intelectuală asupra cursului, modelelor, schițelor, planșelor, precum și a oricărui material scris, audio sau video utilizat în cadrul cursului aparțin Universității *Spiru Haret*. În cazul în care cursantul încalcă aceste drepturi va răspunde în condițiile Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, privind drepturile de autor și drepturile conexe.

LITIGII

Art. 11 Eventualele litigii vor fi rezolvate pe cale amiabilă. În cazul în care soluționarea pe cale amiabilă eșuează, litigiul este de competența instanțelor judecătorești.

Art. 12 Forța majoră, cum e ea definită în legislația română în vigoare, apără părțile de neîndeplinirea contractului.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 13 Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Metodologiei-cadru de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior, ale altor acte normative ce reglementează activitatea cursanților de la programele postuniversitare și ale reglementărilor emise de organismele decizionale ale Universității.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, astăzi ____/____/_____.

Pentru informații suplimentare privind programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă cursantul va consulta site-ul universității.

UNIVERSITATEA SPIRU HARET,

RECTOR,
Conf. univ. dr. Aurelian A. Bondrea

CURSANT,

FIȘA DE ÎNSCRIERE

la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă

Anul universitar 2023/ 2024

Informații privind candidatul:

Nume _____, inițiala/inițialele tatălui _____, prenume _____, CNP _____, locul nașterii localitatea _____, județul / sectorul _____, legitimat prin CI / Pașaport seria _____ numărul _____, eliberat de _____ la data _____, cu domiciliul în localitatea _____, strada _____, numărul _____, bloc _____, scara _____, etaj _____, apartament _____, județul / sectorul _____, cetățenia _____, naționalitatea _____, telefon _____, email _____, locul actual de muncă _____.

Informații privind studiile de licență absolvite

Universitatea absolvită: _____

Facultatea absolvită: _____

Forma de învățământ la care s-au desfășurat studiile: _____

Anul absolvirii: _____

Media de licență: _____

Diploma de licență sau adeverința echivalentă: Serie _____ Nr. _____ An _____

Informații privind programul de studii la care solicitați înscrierea:

Nr. opțiuni	Facultatea	Denumirea programului
1		

Anexez prezentei:

- copia certificatului de naștere;
- copia certificatului de căsătorie, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- copia actului de identitate;
- copia diplomei de licență;
- copia foii matricole/suplimentului la diploma de licență.

Declar pe propria răspundere că datele completate în prezenta fișă de înscriere sunt conforme cu realitatea.

Data,

Semnătura candidatului,

Secretar,